

Henkilö- ja opiskelutiedot / Personal and study information:

Sukunimi ja etunimet / Surname and first names	
Henkilötunnus / Personal identity code or date of birth	Opiskelijanumero / Student number
Lähiosoite, postinumero ja -toimipaikka / Street address, postal code and city	
Puhelinnumero / Telephone number	Sähköpostiosoite / E-mail
Haen seuraavan opinto-oikeuden palauttamista Oulun yliopistossa: I request that the following study right is reactivated at the University of Oulu:	
Tiedekunta / Faculty	Tutkinto / Degree
Tutkinto-ohjelma / Degree program	Aloitusvuosi / Year the study right began
Olen edellisen kerran ollut ilmoittautuneena Oulun yliopistoon lukuvuonna / Latest academic year (or term) I was registered in the University of Oulu	

- ☐ Liitteenä henkilökohtainen opintosuunnitelma (HOPS). / A personal study plan (PSP) is attached to this form.
- ☐ Liitteenä tutkimussuunnitelma (tohtoriopiskelijalla pakollinen). / A research plan is attached (required for a doctoral student.)

Päiväys ja opiskelijan allekirjoitus / Date and signature of the student.

___ / ___ 20___

**Tiedekunnan koulutusdekaanin (tutkijakoulun dekaanin) päätös /
The decision of the Education Dean (the Dean of the Graduate School):**

- ☐ Opinto-oikeus palautetaan alkaen / The study right is reactivated starting ___ / ___ 20___.
- ☐ Opinto-oikeutta ei palauteta. / The study right is not reactivated.

Perustelut / Grounds:

Oulussa / in Oulu ___ / ___ 20___

Koulutusdekaanin (tutkijakoulun dekaanin) allekirjoitus / The signature of the Education Dean (the Dean of the Graduate School)	Koulutuspäällikön allekirjoitus / The signature of the Chief Academic Officer
--	---

Päätöksen jakelu / Distribution of the decision:
Asianomainen opiskelija / The student
Koulutuspäällikkö / Chief Academic Officer

HAKEMUS OPISKELUOIKEUDEN PALAUTTAMISEKSI

Mikäli menetät opiskeluoikeutesi ilmoittautumisen laiminlyönnin johdosta, voit hakea sitä takaisin tällä lomakkeella. Huomaathan, että jokaisen eri opinto-oikeuden palauttamista on haettava erikseen. Jos opinto-oikeus palautetaan ja saat oikeuden ilmoittautua yliopistoon, peritään sinulta **uudelleenkirjaamismaksu 35 euroa**.

Jos et vielä ole aloittanut opintoja Oulun yliopistossa, mutta olet laiminlyönyt ilmoittautumisen, **sinun ei tarvitse sisällyttää hakemukseen liitteitä**. Jos olet **kandidaatin- tai maisterintutkintoa** opiskeleva opiskelija tai **lisensiaatin tutkintoa** suorittava jatko-opiskelija ja olet laiminlyönyt ilmoittautumisen, tulee sinun **liittää hakemukseen HOPS-ohjaajan, pääaineen opintoneuvojan tai omaopettajan hyväksymä tavoitteellinen ja toteuttamiskelpoinen HOPS opintojen loppuun saattamisesta**. Jos olet **tohtorin tutkintoa suorittava jatko-opiskelija** ja olet laiminlyönyt ilmoittautumisen, tulee sinun **liittää hakemukseen tohtorikoulutustoimikunnan puheenjohtajan tai tohtorikoulutuksen pääaineen vastuuhenkilön vahvistama hyväksytty HOPS sekä tutkimussuunnitelma**.

Toimita tämä hakemus liitteineen Linnanmaan kampusen opiskelijakeskukseen tai Kontinkankaan kampusen lähipalvelupisteeseen (lääketieteellisen tiedekunnan opiskelijat).

Palautusosoitteet:	Opiskelijakeskus Linnanmaa PL 8100 90014 Oulun yliopisto	LTK / Koulutuksen lähipalvelupiste Kontinkangas PL 5000 90014 Oulun yliopisto
--------------------	--	---

Lisätietoa opinto-oikeudesta ja ilmoittautumisesta: www oulu.fi/yliopisto/opiskelu/opinto-oikeudet-ja-ilmoittautuminen.

Opiskelija voi menettää opiskeluoikeuden eri syistä. Yliopistolain mukaan opiskelija menettää opiskeluoikeutensa, jos hän ei hoida lukuvuosi-ilmoittautumista yliopiston määräämällä tavalla (YOL 588/2009 39§, 43§). Opinto-oikeuden palauttamista koskevaan päätökseen saa hakea oikaisua kirjallisesti Oulun yliopiston tutkintolautakunnalta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (YOL 558/2009 82.2§). Oikaisupyyntö tulee toimittaa Oulun yliopiston kirjaamoon osoitteeseen: OPINTO-OIKEUDEN PALAUTTAMINEN, Oulun yliopiston tutkintolautakunta, Kirjaamo, PL 8000, 90014 Oulun yliopisto.

Oikaisupyyntö tulee toimittaa Oulun yliopiston kirjaamoon viimeistään määräpäivänä kirjaamon aukioloajan päättymiseen mennessä. Tavallisena kirjeenä Suomessa lähetetyn päätöksen katsotaan saapuneen vastaanottajalle seitsemän (7) päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Tutkintolautakunnan tekemään oikaisupäätökseen voi hakea muutosta Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hallinto-oikeuden päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla (YOL 84.3§).

APPLICATION FORM TO REACTIVATE STUDY RIGHT

If you have lost your right to study because of failing to register, you can apply reactivation with this form. Please note that reactivation of every study right has to be applied separately. Re-registering after the study right has been reactivated requires the student to pay the **re-registration fee of 35 €**.

If you have not yet started your studies but have failed to register, **you are not required to provide any attachments**. If you are studying for a Bachelor's, Master's or Licentiate degree and you have failed to register, you are required to provide **an up-to-date personal study plan (PSP)**, specifying the studies to be completed within a given schedule, that has been **approved** by your instructor, PSP advisor or tutor teacher. If you are a doctoral student and you have failed to register, you must **attach a PSP and a research plan that are approved** by the chair of the Doctoral Training Committee or by the Programme Director of the Doctoral Training.

Return this form with the attachments to the Student Center in Linnanmaa Campus or to Study Affairs in Kontinkangas Campus (if you are a student of faculty of Medicine).

Return address:	Student Center Linnanmaa Student Affairs PO BOX 8100 FI-90014 University of Oulu	Study Affairs, Kontinkangas Campus PO BOX 5000 FI-90014 University of Oulu
-----------------	---	--

Information on study rights and registration: www oulu.fi/english/studying/study-rights-and-registration.

A student can lose their right to study for different reasons. According to the Universities Act a student can lose their right to study, if one does not register to the university annually within the registration period (YOL 588/2009 39§, 43§). An applicant who is not satisfied with a study right reactivation decision can file a written request for rectification to the Board of Examiners within 14 days of having been notified of the decision (YOL 558/2009 82.2§). Rectification requests are sent to University Registry Office: STUDY RIGHT REACTIVATION, Board of Examiners, University Registry Office, P.O. BOX 8000, 90014 University of Oulu.

Rectification request should be delivered to the University Registry Office during the office hours within the given time period. In Finland it is considered that an applicant has received the decision via mail within seven (7) days when it was mailed. An applicant who is not satisfied with a rectification decision by the Board of Examiners can file a request for rectification to the Administrative Court of Northern Finland within 30 days of having been notified of the decision (Universities Act 84.3 §). Decisions by the Administrative Court of Northern Finland cannot be appealed.