

# Mitä yhteistä on ohjauksella ja tietojärjestelmillä?

**Opintori 2012**

---

Tanja Kähkönen, Sanna Waris  
Koulutuspalvelut



# Strategiasta perustelut uudistuksille

- Vuosien 2011-2012 aikana Oulun yliopistossa on otettu käyttöön **opiskelijälähtöisiä tietojärjestelmiä** ja työkaluja opintojen suunnittelun, aikatauluttamisen, etenemisen ja tiedonkulun tueksi.
- Tavoitteena on, että opiskelijat saavat ajankäytön ja opintojen suunnitteluun uusia, entistä toimivampia ja tarkoituksenmukaisempia työkaluja.
- Näillä toimenpiteillä tavoitellaan sekä **alkuvaiheen opintojen parempaa käyntiinlähtöä** että **opiskeluaikojen lyhenemistä**.
- Oleellista on varmistaa, että opiskelijat voivat suorittaa **60 op opintoja vuodessa esteettömästi**.
- Sen lisäksi, että uusia tietojärjestelmiä otetaan käyttöön, kehitetään myös opintojen ohjausta ja seuranta.
- Tiedekunnat ja laitokset saavat työkaluja mm. opintojaksojen läpäisyn seuraamiseen ja valmistuvien määrän ennakkointiin.



Kuva: Ilpo Okkonen



# OodiHOPS opiskelijalle

## perus- ja jatko-opiskelijat

- Suunnitelma, joka sisältää tutkinnon suorittamiseksi välttämättömät valinnat ja niiden ajoituksen
  - Miten aion suorittaa tutkinnon?
  - Sisällöllinen ja ajallinen kokonaiskuva
  - Lähtökohtana tutkintovaatimus
- HOPSiin liittyä kiinteästi opintojen etenemiseen liittyvät **tavoitteet** ja niiden etenemisen **seuraaminen**
  - OodiHOPSissa löytyy ”**Tavoitteet ja itsearviointi**”-toiminto, johon on mahdollista esimerkiksi reflektoida tarkemmin opintojen etenemistä ym.
    - Esim. ulkomaan opiskelijavaihto, harjoittelu, uratavoitteet
- Suoritetuista opinnoista ilmestyy HOPSiin ✓-merkki opintojakson nimen eteen
  - Suoritettujen ja suorittamattomien opintojen tilanteen seuraaminen helpottuu



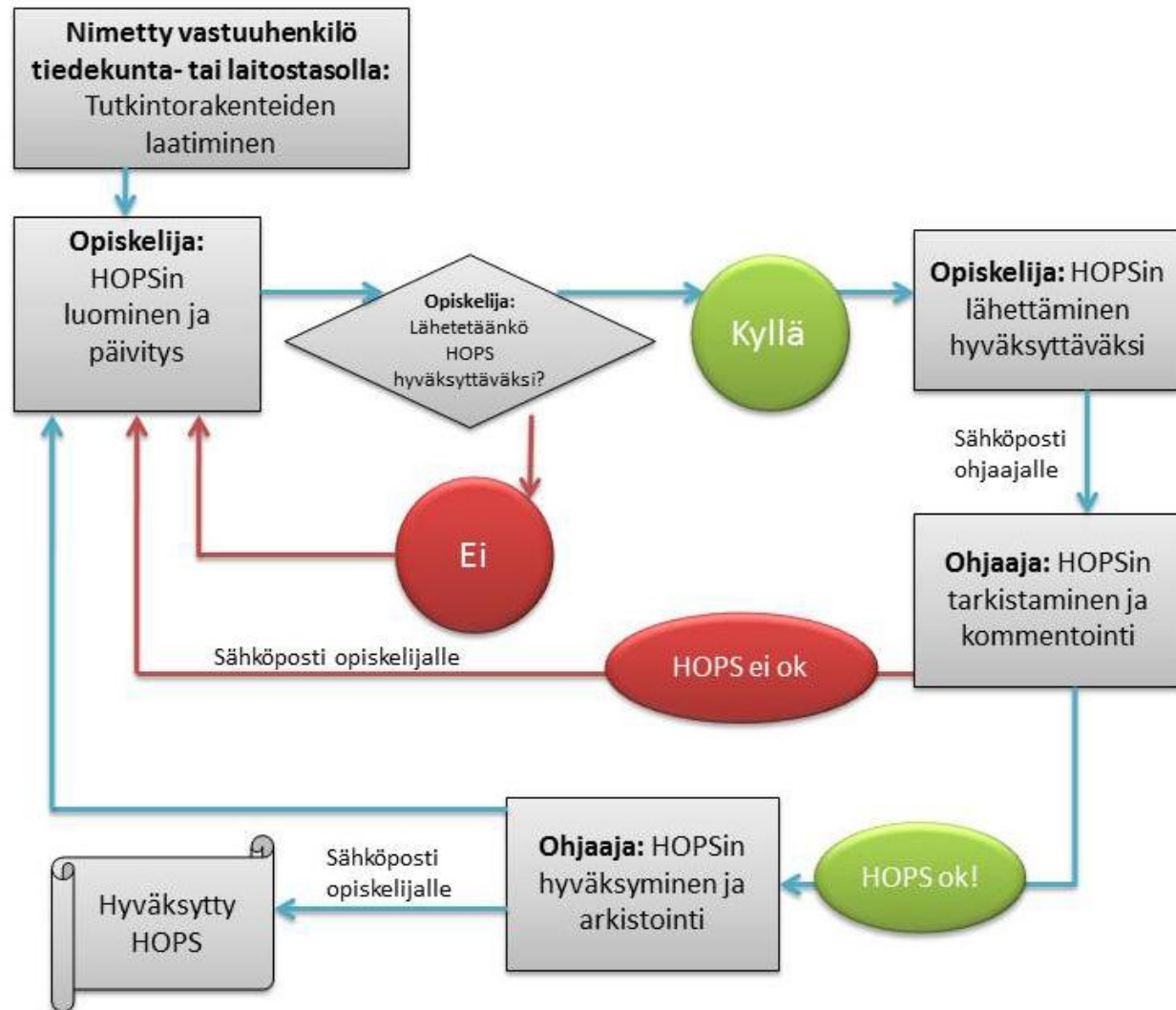
# OodiHOPS ohjaajalle



1. Opiskelija tekee Oodissa HOPSin tutkintorakenteensa pohjalta (ja päivittää sitä aika ajoin)
2. Ohjaajat luovat tiedekunnissa/koulutusohjelmissa Oodiin omat HOPS-ryhmät
  - Ryhmiä tarvitaan myös Lukkarin kommentointipyynnön ja opintojen etenemisraportin luomiseen
3. Kun opiskelijan HOPS on valmis, hän lähettää HOPSinsa ohjaajan hyväksyttäväksi järjestelmän välityksellä
4. Ohjaaja kommentoi ja palauttaa tai hyväksyy HOPSin.
  - Hyväksytystä HOPSista jää järjestelmään arkistokappale (pdf) ja opiskelija voi muokata HOPSiaan.
5. Ohjaaja tapaa opiskelijan



# OodiHOPS –prosessi



### Hopsin kommentit

Selite	Kommentti
Tavoitteeni	Aion lähteä opiskelijavaihtoon 2. vuoden keväällä.

### Ohjaajien kommentit

Laatija	Päivämäärä	Otsikko	Kommentti
Ykä Yliassistentti	10.09.2012	HOPS OK	HOPS on hyväksytty, hyvältä näyttää

### Tutkintorakennepohja: HuK-tutkinto/logopedia (2011-2012)

Tanjan LogoHOPS - luotu 10.09.2012 (tarkastettavana)	Suunn. op	Suor. op	Arvo-sana	Suorituspäivä/Aikataulu
<b>Kieli- ja viestintäopinnot</b>	<b>39/15</b>	<b>25</b>		
010100Y Opiskelu ja sen suunnittelu	0			2012-13:S
901000Y Toinen kotimainen kieli (ruotsi) (HuTK) Tavoitteeni: Suorita tämä heti alta pois!	5			2012-13:S
900050Y Kirjallinen ja suullinen viestintä	4			2012-13:S
902000Y Reading for Academic Purposes in the Humanities (korvaava oma teksti: Olen suorittanut tämän avoimessa yliopistossa syksyllä 2010.)	2			
902001Y Academic Communication	3			2012-13:S
<b>✓ A200087 Suomalaisessa yliopistossa suoritettu sivuaine</b>	25	25	hyv	18.04.2006

# Opintojen etenemisraportti

[weboodi.oulu.fi](http://weboodi.oulu.fi)

- HOPS ohjaaja saa kahdesti vuodessa automaattisesti raportin omien ohjattavien opiskelijoiden opintojen etenemisestä.
  - Tietosisältönä mm. lukukausittaiset op-kertymät, HOPS-hyväksymispvm, aiemmat tutkinnot, viimeisin suoritus...
- Lisäksi ohjaaja voi painikkeesta käynnistää raportin milloin haluaa.



# Lukkari

lukkari.oulu.fi

- Opiskelija voi laatia itselleen **henkilökohtaisen lukujärjestyksen**, jonka avulla voi suunnitella ajankäyttöään ja opintojen etenemistä mm. HOPSin pohjalta.
- Opiskelija voi merkitä lukujärjestykseensä myös muita kuin Oodista tulevia asioita esim. tenttiin lukeminen, harrastukset jne.
- Automaattiset huomautukset:
  - opetusaikoihin on tullut muutoksia
  - lisätyn kurssin ilmoittautuminen alkaa
  - Jos päällekkäisyyttä: tarkistus ja huomautus
- Opiskelija voi lähettää oman lukkarinsa ohjaajalle kommentoitavaksi
  - Ohjaajalista tulee WebOodin HOPS-ohjaajaryhmistä





Siirry ▼


[Edellinen viikko](#)

**Viikko 50 10.12.2012 – 16.12.2012**

[Seuraava viikko](#)

Klo      Maanantai 10.12.      Tiistai 11.12.      Keskiviikko 12.12.      Torstai 13.12.      Perjantai 14.12.      Lauantai 15.12.

 10.12. – 14.12.2012 Harjoitustyöt

06:00						
07:00						
08:00				08:15–10:00 FY1036 Information Security Policy and Management in Organisations, Harjoitusryhmä 1		
09:00						
10:00	10:15–12:00 IT115 Information Security Policy and Management in Organisations, Luento		10:15–12:00 IT115 Information Security Policy and Management in Organisations, Luento		10:15–12:00 FY1036 Tutkielmaseminaari, Seminaari	
11:00						
12:00			12:15–15:00 TE320 Information Systems Theory, Luento			
13:00						
14:00						
15:00						
16:00						
17:00						
18:00		 18:00–20:00 Treenit				
19:00						
20:00						
21:00						
22:00						

# Yhteenvetoa

## Mahdollisuuksia

- Opiskelijat ottaneet hyvin omakseen uudet järjestelmät
  - Erityisesti sähköinen opiskelijalukujärjestys on ollut tervetullut
- Ohjauksen modernisointi
- Käytäntöjen yhtenäistäminen – koulutusneuvoston linjaukset
- Tasavertaisuus – HOPS-ohjauksen vähimmäisvaatimukset
- Opintojen etenemisen ja ohjauksen dokumentoituminen

## Haasteita

- Ohjauksen tahojen, vastuiden ja aikataulujen selkiyttäminen yksiköissä linjausten mukaiseksi
- Vanhoista käytänteistä irtipääseminen, esim. paperihopsit



# Kiitos!

## Lisätietoja:

- [HOPS ja Oulun yliopiston linjaukset](#)

**Tanja Kähkönen**  
suunnittelija  
koulutuspalvelut  
tanja.kahkonen@oulu.fi

**Sanna Waris**  
suunnittelija  
koulutuspalvelut  
sanna.waris@oulu.fi

