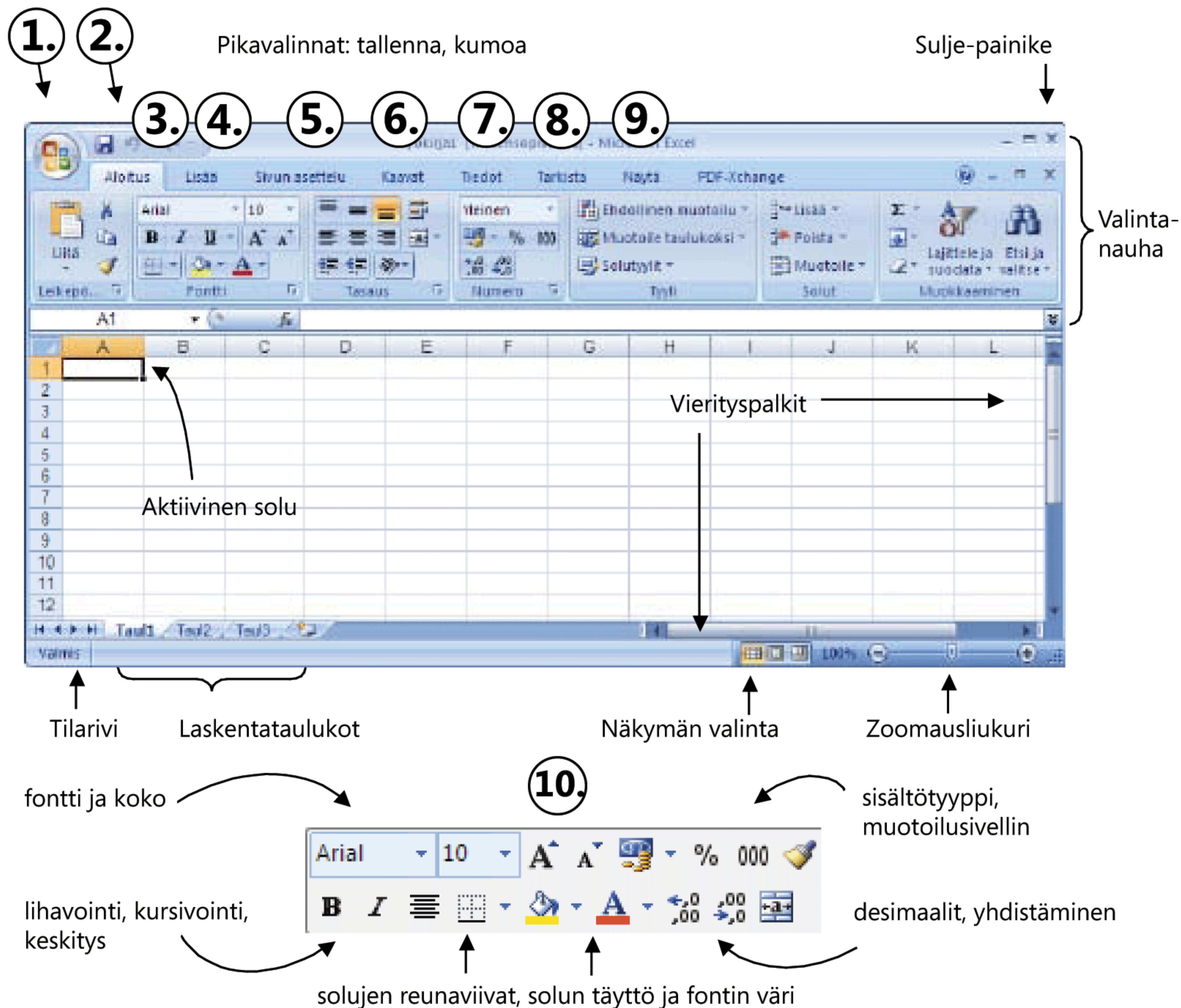


Yleisnäkymä



Pikanäppäimet

Yleiset

Tiedoston avaaminen	Ctrl-O
Uusi tiedosto	Ctrl-N
Tiedoston tallentaminen	Ctrl-S
Tiedoston tulostaminen	Ctrl-P
Tiedoston sulkeminen	Ctrl-W
Ohje	F1

Siirtyminen

Solusta toiseen	nuolinäppäimillä
Solu oikealle	Tab
Solu vasemmalle	Vaihto-Tab
Solu alas	Enter
Solu ylös	Vaihto-Enter
Sivu ylös	Page Up
Sivu alas	Page Down
Rivin alkuun	Home
Rivin loppuun	End
Soluun A1	Ctrl-Home
Viimeiseen soluun	Ctrl-End
Seuraava taulukko	Ctrl-PageDown
Edellinen taulukko	Ctrl-PageUp
Siirry-toiminto	F5

Muokkaus

Leikkaa	Ctrl-X
Kopioi	Ctrl-C
Liitä	Ctrl-V
Kumoa toiminto	Ctrl-Z
Tee toiminto uudelleen	Ctrl-Y
Etsi	Ctrl-F

Office-painike, perustoiminnot

- Office-painike:** luettelo viimeksi käsitellyistä asiakirjoista ja toiminnot:

Uusi: uuden asiakirjan luominen.

Avaa: aiemmin tallennetun asiakirjan avaaminen.

Tallenna: käsiteltävän asiakirjan tallennus (löytyy myös pikavalinnoista). Oletuksena käytetään aikaisempien versioiden kanssa yhteensopivaa xls-muotoa.

Tallenna nimellä: valitaan asiakirjalle tallennusnimi, -paikka ja -muoto. Käytä vaihtoehtoa "Excel 97 - 2003 -asiakirja", jos tarvitaan aikaisempien versioiden kanssa yhteensopiva muoto.

Tulosta: asiakirjan tulostaminen, **esikatselu**. Lisäksi **Sulje- ja Lopeta Excel** -toiminnot.

Pikatyökalurivi

- Voit lisätä painikkeita **Pikatyökaluriville(2)** napsauttamalla haluttua toimintoa hiiren kakkospainikkeella ja valitsemalla **Lisää pikatyökaluriville**

Pikavalintapainikkeet: tallennus / välitallennus kumoa-toiminto

Välilehdet

Office-ohjelmat näyttävät työkaluja sen mukaan, mitä käyttäjä on tekemässä: kaaviota klikkaamalla kaaviotyökaluja, kuvaa lisättäessä kuvatyökaluja jne. Poimintoja välilehtien työkaluista:

- Aloit:** tavallisimmat tekstin ja solujen muotoilun toiminnot, lajittelu, suodatus
- Lisää:** kaikki lisäämisiin liittyvät toiminnot, tärkeimpänä **kaaviot**
- Sivun asettelu:** asiakirjan reunukset, sisennykset ja välit, ulkoasuteemat
- Kaavat:** Excelin kaavoihin liittyvät toiminnot
- Tiedot:** yhteydet, lajittelu, suodatus, datatyökalut
- Tarkista:** tekstintarkistus, seuranta- ja muutostyökalut, asiakirjan suojaus
- Näytä:** näkymät, ikkunoiden järjestäminen, makrot
- Kaaviotyökalut, Kuvatyökalut, Piirtotyökalut** aktivoituvat kun käyttäjä on valinnut kyseisen komponentin.