

Salasanat ja tunnukset yhtenäistyvät

Yliopistolainen tuskailee päivittäin useiden käyttäjätunnusten ja salasanojen kanssa. Koivu-tunnuksia voidaan kuitenkin käyttää järjestelmissä, jotka hyödyntävät ns. shibboleth-teknologiaa.

Oulun yliopistossa käytössä olevia shibboleituja järjestelmiä ovat kirjaston Nelli-portaali, lukujärjestysohjelma Asio, Optima-oppimisympäristö, työajankohdentamisjärjestelmä SoleTM, Confluence Wiki, Personec HR. ESS-järjestelmä tulee mukaan kevään aikana.

Päivittäisiin käyttäjätunnusongelmiin kuuluu myös se, että pajun, koivun ja univ-palvelimien tunnukset ja salasanat eroavat toisistaan. Tietohallinto ottaakin käyttöön uuden käyttäjähallinnon automatisointia tukevan järjestelmän. Tämä yhtenäistää koivun, pajun ja univ-toimialueen tunnukset ja salasanat.

Jos käyttäjä muuttaa esimerkiksi koivun salasanaa, samat muutokset teh-

dään automaattisesti myös pajuun ja univ-toimialueeseen.

TIEDOT OIKEIN JA AJAN TASALLA

Kun uuden työntekijän tiedot kirjataan henkilötietojärjestelmään, ne siirtyvät myös käyttäjähallintajärjestelmään ja tarvittavat tunnukset ja sähköpostiosoitte muodostuvat automaattisesti. Opiskelijoille tunnukset tehdään Oodi-järjestelmässä olevien tietojen perusteella. Käyttöoikeudet päättyvät automaattisesti, kun henkilön työsuhte päättyy tai opiskelija valmistuu.

Apuraha-, stipendi- ja akatemia-rahoituksella työskentelevät tutkijat, tuntiopettajat, vierailevat tutkijat ja opettajat sekä tutkimustyötään jatkavat jo

eläkkeelle siirtyneet tulevat käyttäjähallintajärjestelmän piiriin käyttöluvan kautta. He hakevat tunnusta hakemuksella ja luvan myöntää yksikkö, johon luvanhakija kuuluu tai on kuulunut. Henkilön tiedot kirjaa HR-järjestelmään yksikön henkilöstösihteeri. Yksikö myös maksaa erillisoikeuden aiheuttamat kustannukset.

Automatisoinnin myötä manuaaliset työvaiheet vähenevät ja tunnusten hallinnan laatu paranee. Käyttäjätiedot pysyvät oikeina ja ajan tasalla, kun tiedot ovat oikein henkilöstö- ja opintohallinnon järjestelmissä.

KARI KEINÄNEN
tietohallintojohtaja

Työsuhteen ja opintojen päättyessä

■ Työntekijän tai opiskelijan tietokoneiden käyttöoikeus päättyy ja sähköpostiosoite lakkaa toimimasta työsuhteen tai opiskelun päättyessä. Tunnukset luodaan ja suljetaan automaattisesti henkilöstöhallinnon tai opintohallinnon tietojärjestelmässä olevien tietojen perusteella. Sähköpostikansio ja muut tiedostot poistetaan tietyn ajan kuluessa tunnuksen sulkeutumisesta.

Käyttöoikeuden päättymiseen kannattaa varautua

- ilmoittamalla uusi yksityinen sähköpostiosoite yhteistyö- ym. kumppaneille
- kopioimalla yliopiston palvelimilta itselle omat säilytettävät tiedostot ja poistamalla muut

- tallettamalla itselle omat tärkeät sähköpostiviestit (ne voi myös lähettää omaan yksityispostiosoitteeseen)
- kotikoneelta tulee poistaa yliopiston kautta saadut ohjelmistot, joihin ei enää ole käyttöoikeutta

Jos yliopiston tarve edellyttää eläkkeelle jääneen henkilön sähköpostiosoitteen ja tietokoneiden käyttöoikeuden säilyttämistä, siitä sovitaan henkilön kanssa ja tiedot kirjataan henkilötietojärjestelmään. (KK)



Muutokset käyttäjille

- koivun, pajun ja univ-toimialueen tunnukset ja salasanat ovat aina samat
- henkilötietojärjestelmien Personec HR:n ja Oodin tietojen ajantasaisuus on tärkeää, koska käyttäjä-tunnusjärjestelmä saa tietonsa niistä. Yksiköissä työmääräysten jatkamiset tulee tehdä hyvissä ajoin ennen määriteltyä päättymispäivää, jotta taattaisiin tunnusten katkoton käyttö
- tietohallinto vastaa toistaiseksi tunnuksista, jotka noudetaan tietohallinnon neuvonnasta
- uusi järjestelmä mahdollistaa sen, että tunnusten myöntämisoikeuksia voidaan antaa myös yliopiston tiedekunnille ja laitoksille