



Oulun yliopiston Saamelaisen kulttuuriarkiston käyttösäännöt

Saamelaisen kulttuuriarkiston tehtävä

Saamelaisen kulttuuriarkiston tehtävä on säilyttää saamelaista kulttuuria koskevaa kirjallista-, kuva- ja ääniteaineistoa. Arkistoitua materiaalia voidaan käyttää tutkimukseen ja Giellagas-instituutin järjestämään opetukseen, perinteen ja kielen elvyttämiseen sekä henkilökohtaisen yhteyden luomiseen nykyisten saamelaissukupolvien edustajien ja heidän esivanhempiansa välille

Kokoelmat sijaitsevat tähän tarkoitukseen osoitetuissa ja varustelluissa arkistotiloissa Oulun yliopistossa. Aineistoa säilytetään sekä alkuperäisessä että kopioidussa digitaalisessa tallennusformaattissa. Aineistoihin liittyy tietoa on myös arkistoluetteloissa ja sopimuksissa, joita säilytetään arkistotilassa.

Aineistoluovutus

Arkistoon talletetaan saamelaiskulttuuriin liittyvää aineistoa.

Aineistoluovutuksen voi tehdä sellainen henkilö, joka omistaa luovuttamaksi tarjoamansa materiaalin. Luovuttaja voi olla myös omistajan valtuuttama henkilö.

Luovutuksesta tehdään arkistoaineiston luovutus- ja vastaanottosopimus aineiston luovuttajan kanssa. Jos aineiston tekijänoikeudet ja esitysoikeudet koskevat muitakin kuin aineiston luovuttajaa (esim. erillistä haastateltavaa) sovitaan asiasta sopimuksella luvasta arkistoida tallenne Saamelaiseen kulttuuriarkistoon.

Aineiston luovuttaja voi rajoittaa materiaalin käyttöä määrittelemällä ehdot ja käyttörajoitukset arkistoaineiston luovutus- ja vastaanottosopimuksessa.

Aineistojen käyttö

Kaikki aineistojen käyttö tapahtuu arkiston luvalla. Arkiston käyttäjät veloitetaan käyttöehtositoumuksella noudattamaan arkiston käyttösääntöjä, tietosuoja- ja tekijänoikeuslainsäädäntöä sekä erikseen annattavia ohjeita aineiston käytöstä. Aineiston käyttäjän on määriteltävä käyttötarkoitus kirjallisesti ennen kuin hän saa aineistoja käyttöönsä.

Arkistoaineistoa ja sen käyttöä määräävät Tekijänoikeuslaki (1961/404) ja Henkilötietolaki (1999/523). Luovutetun materiaalin arkistointi ei vaikuta tekijänoikeuksiin, joten luovutettuun aineistoon liittyvät tekijänoikeudet säilyvät oikeudenomistajilla luovutuksen jälkeenkin.

Aineistojen julkaisuun on saatava lupa sekä arkistolta että oikeudenomistajilta.

Alkuperäisaineistoa ei luovuteta Saamelaisen kulttuuriarkiston ulkopuolelle. Aineistossa esiintyvä henkilö ja hänen jälkeläisensä on oikeutettu saamaan digitaalisen kopion arkistoidusta materiaalista, jolla hän itse esiintyy. Kopio täytyy tilata erikseen ja arkisto voi periä kopioinnin työhön ja materiaaliin liittyvän korvauksen. Kopiota ei saa jäljentää edelleen eikä sen sisältämää materiaalia ja siinä esiintyviä tietoja ei saa käyttää Tekijänoikeuslakia, Henkilötietolakia eikä hyviä tapoja loukkaavalla tavalla.