

Tervetuloa Giellagas-instituutin Saamelaiseen kulttuuriarkistoon!

Ohjeita vierailijoille ja käyttäjille

1. Kirjoita nimi, vierailuaika ja vierailun syy arkiston vieraskirjaan
2. Katso tästä, miten toimia ↓

Etsitkö aineistoa kurssi- tai opinnäytetyötä varten?

↓

Arkiston henkilökunta osaa kertoa, mistä ja miten materiaalia löytyy. Varaa aikaa aineiston etsimiseen.

↓

Aineistojen tutkimista ja käyttämistä varten on tehtävä **kirjallinen sopimus** arkistoaineistojen käytöstä.

Etsitkö tietoa sukulaistasi?

↓

Arkiston henkilökunta osaa kertoa, mistä ja miten materiaalia löytyy. Varaa aikaa aineiston etsimiseen.

↓

Aineistojen tutkimista ja käyttämistä varten on tehtävä **kirjallinen sopimus** arkistoaineistojen käytöstä.

Haluatko lukea Giellagaksen opinnäytetöitä?

↓

Gradut ja kandidit ovat käsikirjaston kirjahyllyssä aikajärjestyksessä.

↓

Opinnäytteitä voi lukea arkistossa, mutta niitä **ei saa viedä pois** arkiston tiloista.

Tarvitsetko laitteistoa aineistonkeruuta varten?

↓

Arkistosta voi lainata nauhurin, kameran tai videoivan nauhurin.

↓

Sovi lainaamisesta arkiston henkilökunnan kanssa. Lainatun laitteiston ja lainaajan **tiedot kirjataan** lainauslistaan.

Etsitkö tiettyä kirjaa arkiston käsikirjastosta?

↓

Kirjoja voi lukea arkistossa, mutta niitä **ei saa viedä pois** arkiston tiloista.

↓

Voit etsiä kirjaa hyllystä tai digitaalisesta tietokannasta = kone HUTK115106, muistitikku SKAms05.

↓

Tee tarvittaessa **hankintaehdotus**.

Haluatko luovuttaa aineistoa?

↓

Ota yhteyttä arkiston henkilökuntaan.

↓

Alkuperäistä aineistoa ei välttämättä tarvitse luovuttaa, vaan se voidaan kopioida.

↓

Aineiston luovutuksesta tehdään **kirjallinen sopimus**, jossa luovuttaja voi määrätä aineiston käytön ehdot.