

 kongressimatka  muu matka**HAKEMUS – tuki  
matkakustannuksien korvaamiseen**

Tukea matkakustannuksiin voivat hakea vain UniOGSiin ilmoittautuneet humanistisen tiedekunnan jatko-opiskelijat ja henkilökunta. Tukea voi hakea jatkuvasti. Kongressimatkaa koskevan hakemuksen liitteeksi kongressin ohjelma tai hyväksymisilmoitus, josta ilmenee, että hakija esittää kongressissa joko esitelmän tai posterin.

Muuta matkaa haettaessa on mukaan liitettävä lähiesimiehen tai työn ohjaajan lausunto matkan tarpeellisuudesta.

Matkakustannusten korvaamisessa noudatetaan Oulun yliopiston matkustussääntöä.

Henkilötiedot			
Nimi		Henkilötunnus	
Lähiosoite		Postitoimipaikka	
Puhelin		Sähköposti	
Pankkiyhteys IBAN- muodossa		Verotuskunta	

Matkaa koskevat tiedot	
Mistä – minne	_____
Matkan tarkoitus (kongressin nimi ja ajankohta tai muun matkan tarkoitus ja ajankohta)	_____
Lähtö	Paluu
_____	_____
<input type="checkbox"/> lento	<input type="checkbox"/> juna
<input type="checkbox"/> laiva	<input type="checkbox"/> linja-auto
<input type="checkbox"/> muu, mikä _____	
Arvioidut matkakustannukset	
Matkat	_____
Majoitus	_____ €
Osanotto	_____
<b>YHTEENSÄ €</b>	<b>=====</b>
Hakijan allekirjoitus	____ / ____ 20 ____
Hyväksyjän allekirjoitus:	
<input type="checkbox"/> Hyväksyn	
<input type="checkbox"/> En hyväksy	
	____ / ____ 20 ____
	Dekaani Paula Rossi

**Hakemukset toimitetaan humanistisen tiedekunnan kansliaan.**

Myönnettävä tuki voi olla ulkomaan matkan osalta enimmillään 1000 € ja kotimaan matkan osalta enimmillään 400 €.

**Tuki ei voi ylittää matkan todellisia kustannuksia.** Sen vuoksi hakemukseen pyydetään merkitsemään matkan todellinen kustannusarvio.

Tuen saajan on kahden viikon kuluessa matkan päättymisestä toimitettava selvitys matkan todellisista kustannuksista alkuperäisine kuitteineen (matkalasku + kuitit + päätös matkakulujen korvaamisesta) Kyllikki Hakalalle (Hum316)