



2.10.2014

Jakelussa mainitut

**Rekrytointiohje 24.11.2009
DOSENTIN ARVON MYÖNTÄMINEN**

Yliopistolain (558/2009) 89 §:n mukaan yliopisto voi hakemuksesta myöntää dosentin arvon henkilölle, jolla on perusteelliset tiedot omalta alaltaan, julkaisuilla tai muulla tavoin osoitettu kyky itsenäiseen tutkimustyöhön tai taiteelliseen työhön sekä hyvä opetustaito.

Yliopiston rekrytointiohjeiden ja nimitystoimivallan mukaisesti rehtori voi myöntää tiedekunnan dekaanin esityksestä dosentin arvon henkilölle, joka täyttää arvon yliopistolain mukaiset edellytykset ja jonka alalle on tarvetta tiedekunnassa. Dosentin arvoa koskevia esityksiä tehtäessä on syytä ottaa huomioon yliopiston kansainvälistymisen tarpeet ja pyrkiä sitouttamaan yliopistoon myös kansainvälisiä tutkijoita ja opettajia. Yliopistossa noudatetaan yhtenäisiä kriteereitä dosentin arvoa myönnettäessä.

Dosentin arvon hakeminen

Dosentin arvoa hakevan tulee antaa luotettava selvitys suorittamastaan tohtorintutkinnoista ja mahdollisista muista tutkinnoistaan, julkaisuistaan, muulla tavoin osoittamastaan kyvystä itsenäiseen tutkimustyöhön tai taiteelliseen työhön sekä opetuksellisista ansioistaan.

Dosentin arvon myöntämisen edellytyksenä on, että hakija on väitöskirjan lisäksi julkaissut tieteellisiä/taiteellisia tutkimuksia, jotka laajentavat hakijan tutkimusalaan ja vastaavat tieteelliseltä/taiteelliselta merkitykseltään, laadultaan ja määrältään vähintään toista hyvätasoista väitöskirjaa. Hakijalta edellytetään myös, että hän osoittaa luoneensa itsenäisen tutkijanuran tai oman tutkimusprofiilin sekä tekevänsä aktiivisesti tutkimustyötä. Yksikkö/tiedekunta määrittelee dosentuurin alan.

YLIOPISTOPALVELUT

Pentti Kaiteran katu 1
PL 8000
90014 OULUN

Puh. 0294 48 0000

Dosentuuria haetaan aina kirjallisesti ja se on osoitettava asianomaiselle tiedekunnalle. Dosentin arvon saaminen edellyttää hakemusta, joten dosentin arvoa ei voida myöntää kutsumenettelyä. Hakemukset toimitetaan asianomaisen tiedekunnan hallintopäällikölle. Hakemuksessa käytetään oheista lomaketta.

Hakemukseen on liitettävä

1. Ansioluettelo (Tutkimuseettisen neuvottelukunnan/TENK suosituksen mukainen).
2. Julkaisuluettelo ja arvioitavaksi tarkoitetut julkaisut. Julkaisuluettelo esitetään OKM:n julkaisuluokituksen mukaisesti ryhmiteltyinä
3. Opetusportfolio tai selvitys opetusansioista ja tieteellisestä jatkokoulutuksesta. Hakijaa pyydetään jo hakemuksen yhteydessä esittämään selostus opetuksellisista ansioistaan ja liittämään siihen mukaan arviot mahdollisesti aikaisemmin annetuista opetusnäytteistä. Tähän hakija voi liittää myös selvityksen sellaisesta tieteellisestä ja muusta jatkokoulutuksesta, jonka hän katsoo olevan merkityksellistä dosentin arvon myöntämisen kannalta.

Hakemuksen liitteineen tulee sisältää kaikki tarvittavat tiedot kelpoisuuden arvioimiseksi. Hakemuksen liitteet toimitetaan tiedekuntaan sen määrittelemällä tai erikseen sovitulla tavalla.

Ennen hakemuksen jättämistä hakijan on syytä olla yhteydessä tiedekunnan dekaaniin ja/tai ao. alan professoriin dosentuurin tarpeen ja kelpoisuuden ennakoarviointia varten.

Tieteellisen pätevyyden ja opetustaidon arviointi

Ennen päätöksentekoa tiedekunta hankkii lausunnot hakijan tieteellisestä pätevydestä kahdelta asiantuntijalta, jollei sitä erityisestä syystä katsota tarpeettomaksi. Asiantuntijalausuntojen hankkimisesta luopumiselle tulee olla erityinen syy. Dekaanin tekee päätöksen käytettävistä asiantuntijoista.

Asiantuntijoiden tulee olla esteettömiä, yliopiston ulkopuolisia ja pääsääntöisesti professoreita tai professoritason henkilöitä. Asiantuntijoiksi ei voi valita hallintolain 27 - 28 §:n tarkoittamia esteellisiä henkilöitä.

Dosentilta edellytetään hyvää opetustaitoa. Dekaanin määrittelee opetusansioiden arviointitavan. Sitä arvioitaessa on syytä ottaa huomioon pedagoginen koulutus, opetuskokemus ja opetuksesta saatu palaute, hakijan tuottama oppimateriaali sekä hakijan antama opetusnäyte. Opetusnäytteen aiheen hakija ilmoittaa dosentin arvoa hakiessaan. Opetusnäytteen arvioinnissa tulee yleisarvion päätyä vähintään hyvään (3/5) tasoon. Opetusnäytteestä voidaan antaa vapautus mm. silloin, jos hakija on antanut tohtorintutkinnon suorittamisen jälkeen hyvää opetustaitoa osoittaneen opetusnäytteen yliopistollisen tehtävän haun yhteydessä ja opetusnäytteen antamisesta on

kulunut enintään kolme vuotta. Päätöksen opetusnäytteestä vapauttamisesta tekee dekaani.

Dosentti osallistuu tarvittaessa edustamansa oppiaineen opetuksen antamiseen, opiskelijoiden ohjaukseen ja opinnäytteiden tarkastamiseen sekä muuhun yliopistolliseen toimintaan kulloinkin erikseen sovittavalla tavalla.

Dosentin arvon myöntäminen

Dekaanin esitys dosentin arvon myöntämisestä toimitetaan yliopiston henkilöstöpalveluihin rehtorin päätöksen valmistelua varten. Esitykseen sisällytetään hakemusasiakirjat liitteineen, asiantuntijalausunnat, arviointi opetustaidosta sekä muut arvon myöntämiseen vaikuttavat asiakirjat.

Mikäli dekaani katsoo, ettei dosentin arvon esittämiselle ole edellytyksiä, siitä tulee ilmoittaa hakijalle.

Samalle henkilölle myönnetään Oulun yliopistossa vain yksi dosentin arvo. Dosentin arvon saanut henkilö on oikeutettu käyttämään sitä myös eläkkeelle siirryttyään. Mikäli Oulun yliopiston dosentin arvon saanut henkilö toimii yliopiston professorin tehtävässä, hän ei voi ko. aikana käyttää dosentin arvoa.

Tiedekuntahallitus/dekaani voi antaa tämän ohjeen linjauksia täydentäviä käytännön ohjeita dosentin arvon hakemisesta ja/tai arviointiprosessista tiedekunnan sisällä.

Rehtori

Lauri Lajunen

Henkilöstöjohtaja

Liisa Rossi

JAKELU

dekaanit
hallintopäälliköt
erillislaitosten johtajat
kirjaamo

LIITE