

## Exam – Oulun yliopiston ohjeet opiskelijalle

Sähköisen tenttimisen avulla opiskelija voi tehdä Exam-järjestelmän kautta varauksen sähköiseen tenttiin ja tehdä tentin erillisessä, tietokonein varustetussa, valvotussa tenttitilassa tenttitilan aukioloaikojen mukaan. Oulun yliopistossa on kaksi tenttiakvaariota Linnanmaan ja Kontinkankaan kampuksilla.

Opiskelija saa Exam-järjestelmän kautta tietoonsa myös tentin arvosanan ja mahdollisen sanallisen palautteen.

Opiskelijan tenttiprosessi:

1. Ota selvää tenttiajankohdasta ja tarkista omasta tiedekunnastasi, että tentti on suoritettavissa Examin kautta.
2. Tutustu Oulun yliopiston sähköisen tentin käyttösääntöihin ja varaudu toimimaan sen mukaisesti.
3. Varaa tenttiaika ja tenttitila Examista tenttiakvaariossa suoritettavaan tenttiin. Jos et pääse tenttiin, muista perua varaus.
4. Mene tenttitilaan varaamanasi aikana. Huomioi tilakohtaiset ohjeet ja ohjeet ongelmatilanteissa toimimisesta. Muista, että tenttitilassa on kameravalvonta.
5. Vastaa tenttikysymyksiin.
6. Kun opettaja on arvioinut tenttisi, saat tietoosi arvosanan sähköpostilla Opettaja voi myös antaa sanallista palautetta tentistäsi. Virallinen arvosana kirjautuu Oodi-opintotietojärjestelmään.

## Contents

|  |    |
|--|----|
| Exam – Oulun yliopiston ohjeet opiskelijalle ..... | 1  |
| Tenttiin ilmoittautuminen .....                    | 3  |
| Tenttiajankohdan vaihtaminen tai peruminen .....   | 8  |
| Tenttiajankohdan vaihtaminen .....                 | 8  |
| Tenttiajankohdan peruminen .....                   | 8  |
| Tentti-ilmoittautumisen peruminen .....            | 8  |
| Tentin aikana .....                                | 9  |
| Kirjautuminen tenttikoneelle .....                 | 9  |
| Palautteen vastaanottaminen .....                  | 12 |
| Ongelmatilanteissa .....                           | 13 |

7.

## Tenttiin ilmoittautuminen

### Henkilökohtainen tentti

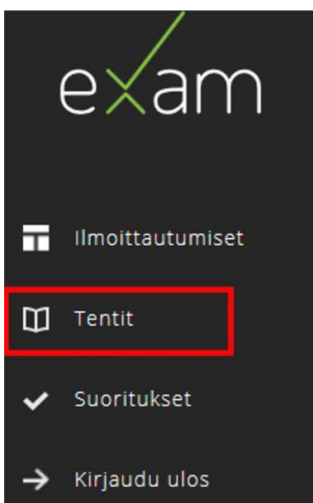
Jos sinulle on luotu henkilökohtainen tentti kuten kypsyysnäyte, saat siitä tiedon sähköpostitse ja näet tiedot Examista kohdasta Ilmoittautumiset. Sinun ei tarvitse ilmoittautua henkilökohtaiseen tenttiin. Sinun tarvitsee varata vain tenttiaika ja paikka tenttiakvaarioon.

1. Kirjaudu Examiin opiskelijatunnuksillasi osoitteessa <https://exam oulu.fi>.

Kaikki tentit eivät ole tentittävissä Examin kautta. Huomaathan, että sähköisessä tenttillassa on kerrallaan avoinna useiden eri kurssien tenttejä. Mitä aikaisemmin varaat oman aikasi, sitä varmemmin saat haluamasi tenttiajan.

2. Jotta pystyt käyttämään palvelua, sinun tulee hyväksyä käyttöehdot. Lupa pyydetään ensimmäisellä kirjautumiskerralla.

3. Ilmoittaudu tenttiin Tentit-linkistä vasemmalta.



Kirjaudu Exam-järjestelmään osoitteessa <https://exam oulu.fi>

Käytä Mozilla Firefox tai Google Chrome –selainta

(älä käytä Internet Explorer –selainta).

#### 4. Etsi tenttiä kirjoittamalla hakukenttään opintojakson koodin, tentin nimi tai tentaattorin nimi:

Tentit

Voit hakea tenttejä opintojakson koodin, tentin nimen tai tentaattorin nimen mukaan.

Kurssi  Tulokset 1 kpl haulle Kurssi

|                     |                    |                                   |                |                         |                    |
|---------------------|--------------------|-----------------------------------|----------------|-------------------------|--------------------|
| <b>Kurssitentti</b> | Opintojakson nimi: | 801195P<br>Todennäköisvslaskennan | Tenttiperiodi: | 25.09.2017 - 10.10.2017 | <b>Ilmoittaudu</b> |
|                     | Tentaattori:       |                                   | Tentin kieli:  | suomi                   |                    |

#### 5. Klikkaa Ilmoittaudu-painiketta ilmoittautuaksesi kyseiseen tenttiin.

**!** Muista myös varata tenttitila ja -aika. Jos et pääsekään tenttiin, muista perua tilavaraus **ja** ilmoittautuminen.

#### 6. Klikkaa tentin oikeassa reunassa Varaa tenttiaika.

#### Ilmoittautumiset

|  |                         |              |   |                         |
|--|-------------------------|--------------|---|-------------------------|
| <b>Kypsyysnäyte</b><br>Tenttijärjestys puuttuu |                         |              |   | ...                     |
| Opintojakson nimi:                             | 701600S Kypsyysnäyte    | Tentaattori: | Paavo Professori<br>Viesti tentaattorille |                         |
| Tenttiperiodi:                                 | 20.09.2017 - 30.09.2017 |              |   |                         |
| <a href="#">Ohjeet tenttiin &gt;</a>           |                         |              |   | <b>Varaa tenttiaika</b> |

#### 7. Valitse tenttitila alaspudotusvalikosta.

#### 8. Valitse sopiva tenttiaika. Voit siirtyä viikosta toiseen vihreistä ympyröistä.

September 2017 25.9. — 1.10.2017 Tanaan

|       | maanantaina 25.9         | tiistaina 26.9           | keskiviikkona 27.9       | torstaina 28.9           | perjantaina 29.9         | lauantaina 30.9          |
|-------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 8:00  |                          | 8:00 - 10:55 vapaa (26)  | 8:00 - 10:55 vapaa (26)  | 8:00 - 10:55 vapaa (26)  | 8:00 - 10:55 vapaa (26)  | 8:00 - 10:55 vapaa (26)  |
| 9:00  |                          | 9:00 - 11:55 vapaa (26)  | 9:00 - 11:55 vapaa (26)  | 9:00 - 11:55 vapaa (26)  | 9:00 - 11:55 vapaa (26)  | 9:00 - 11:55 vapaa (26)  |
| 10:00 |                          | 10:00 - 12:55 vapaa (26) | 10:00 - 12:55 vapaa (26) | 10:00 - 12:55 vapaa (26) | 10:00 - 12:55 vapaa (26) | 10:00 - 12:55 vapaa (26) |
| 11:00 |                          | vapaa (26)               | 11:00 - 13:55 vapaa (26) | 11:00 - 13:55 vapaa (26) | 11:00 - 13:55 vapaa (26) | 11:00 - 13:55 vapaa (26) |
| 12:00 |                          | 12:00 - 14:55 vapaa (26) | 12:00 - 14:55 vapaa (26) | 12:00 - 14:55 vapaa (26) | 12:00 - 14:55 vapaa (26) | 12:00 - 14:55 vapaa (26) |
| 13:00 |                          | 13:00 - 15:55 vapaa (26) | 13:00 - 15:55 vapaa (26) | 13:00 - 15:55 vapaa (26) | 13:00 - 15:55 vapaa (26) | 13:00 - 15:55 vapaa (26) |
| 14:00 |                          | 14:00 - 16:55 vapaa (26) | 14:00 - 16:55 vapaa (26) | 14:00 - 16:55 vapaa (26) | 14:00 - 16:55 vapaa (26) | 14:00 - 16:55 vapaa (26) |
| 15:00 |                          | 15:00 - 17:55 vapaa (26) | 15:00 - 17:55 vapaa (26) | 15:00 - 17:55 vapaa (26) | 15:00 - 17:55 vapaa (26) |                          |
| 16:00 |                          | 15:00 - 18:55 vapaa (26) | 16:00 - 18:55 vapaa (26) | 16:00 - 18:55 vapaa (26) | 16:00 - 18:55 vapaa (26) |                          |
| 17:00 | 17:00 - 19:55 vapaa (26) | 17:00 - 19:55 vapaa (26) | 17:00 - 19:55 vapaa (26) | 17:00 - 19:55 vapaa (26) | 17:00 - 19:55 vapaa (26) |                          |
| 18:00 | 18:00 - 20:55 vapaa (26) | 18:00 - 20:55 vapaa (26) | 18:00 - 20:55 vapaa (26) | 18:00 - 20:55 vapaa (26) | 18:00 - 20:55 vapaa (26) |                          |
| 19:00 |                          |                          |                          |                          |                          |                          |
| 20:00 |                          |                          |                          |                          |                          |                          |

3. Varauksen tiedot



Vahvista varaus

## 9. Vahvista varauksesi kalenterin alta olevasta painikkeesta.

Tenttijärjestelmä arpoo työaseman vapaana olevista tenttitilan työasemista. Saat tenttijärjestelmästä vahvistuksen varauksesta. Ota työaseman numero ylös ennen tenttiin menoa, sillä vain se kone on käytössäsi tenttiä suorittaessasi.

## Ilmoittautumiset

|   |   |               |  |
|---|---|---------------|--|
| <b>20</b><br>SYYSKÖ   | <b>Kypsyysnäyte</b><br>Valmiina tentittäväksi |               |  |
| Opintojakson nimi:  | <b>791699S</b> Kypsyysnäyte                   | Tentaattorit: | <b>Paavo Professori</b>                                  |
| Tenttipaikka:   | <b>Kone 9</b>   Examinarium (Examinarium)     | Varaus:       | <b>Viesti tentaattorille</b><br>20.09.2017 12:00 - 14:55 |
| <a href="#">Tilaohjeet &gt;</a><br><a href="#">Ohjeet tenttiin &gt;</a> |   |               |  |

Voit tarkistaa tenttivarauksesi ja tenttipaikkatiedon Examista.

Voit kirjoittaa varauksesi yhteydessä viestin tentaattorille. Tentaattori pystyy lukemaan viestisi vasta tenttiajankohdan jälkeen. Jos sinulla on kysyttävää esim. tentin käytännön järjestelyistä tai tentittävästä materiaalista ENNEN tenttiajankohtaa, ota tentaattoriin yhteyttä muuta kautta.

Peru ajoissa

Jos et voi tehdä tenttiä, peru tai siirrä varauksesi. Joissakin tenteissä suorituskertojen määrä on rajoitettu. Perumalla vapautat ajan etkä menetä suorituskertaasi.

## Paperille tehtävät tentit maanantaisin

Oulun yliopistossa on mahdollista tehdä tenttiakvaariossa matemaattisia tenttejä, joissa opiskelija vastaa tenttikysymyksiin paperille.

**Paperille vastattavia tenttejä järjestetään Oulun yliopiston tenttiakvaariossa ainoastaan maanantaisin. Tällöin tenttiakvaariossa voi tehdä ainoastaan paperille vastattavia tenttejä.**

Ilmoittautumisen yhteydessä varaa tenttitila ja aika maanantain ajoista.

Paperitenttin kysymykset aukeavat Exam-järjestelmästä.

Tenttitilaan mennessäsi ota tenttitilan lokerikosta vastauskonseptit ja palautuskuori. Paperitentissä toimitaan kuten tavallisessa sähköisessä tentissä. Opiskelijana vain vastaat kysymyksiin paperille. Tentin lopuksi kuittaa Exam-järjestelmään opettajan tekemään tarkistuskysymykseen, joka voi olla esim. ”Olen tehnyt tentin ja palauttanut tentin paperitenttinä”. Tämä sen vuoksi, että opiskelija on järjestelmän näkökulmasta palauttanut tentin järjestelmään ja tentaattorille sähköisesti arvioitavaksi. Myös suoritustiedot siirtyvät Oodiin virkailijalle kirjattavaksi.

Kun olet vastannut, laita vastauspaperit ja muu mahdollinen materiaali palautuskuoreen, kirjoita kuoren päälle opettajan antama palautusosoite (yliopiston sisäinen osoite sekä tentaattorin nimi). Pudota kuori tenttiakvaarion oranssiin postilaatikkoon.

## Erityisjärjestelyt

Tenttiakvaarioon ei käyttösääntöjen mukaan saa tuoda mukanaan mitään; ei myöskään ruokaa tai juomaa. Jos sinulla on esim. terveydentilasi takia tarpeellista syödä tentin aikana, sinun tulee tenttiä muualla kuin tenttitilassa. Ota yhteys omaan tiedekuntaasi tai ko. tentin tentaattoriin. Tässä kyse on yhtäältä kaikkien samassa tilassa olevien opiskelijoiden tasapuolisesta kohtelusta ja toisaalta omasta turvallisuudestasi; tenttiakvaariossa ei ole valvojaa läsnä kuten paperitenteissä.

Jos tarvitset tenttimiseen henkilökohtaista lisäaikaa, ota yhteyttä ko. tentin tentaattoriin. Tenttiakvaariossa ei ole mahdollista antaa henkilökohtaista lisäaikaa, mutta opettaja voi tehdä sinulle henkilökohtaisen tentin, johon muut eivät voi ilmoittautua. Neljän tunnin tenttejä on mahdollista tehdä klo 17 alkavissa tenteissä maanantaista perjantaihin. Toinen vaihtoehto on tentin suorittaminen muualla kuin tenttiakvaariossa.

Tenttiakvaariossa ei saa keskustella tentin aikana. Jos tarvitset tätä hiljaisemman tenttitilan, ota yhteyttä omaan tiedekuntaasi tai ko. tentin tentaattoriin.

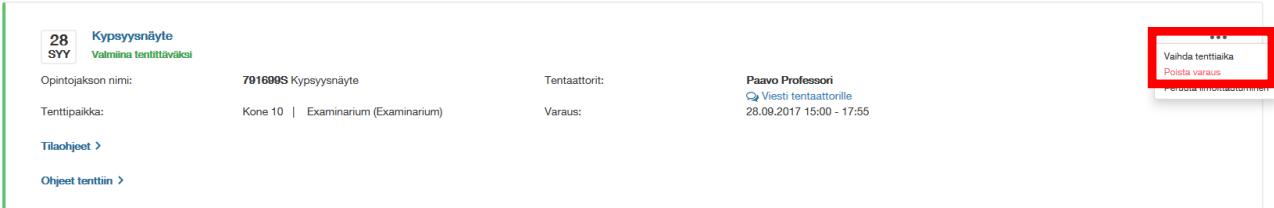
Linnanmaan tenttiakvaariossa Examinariumissa on 2 esteetöntä sähköpöydin varustettua tenttipaikkaa (paikat 1 ja 23).

## Tenttiajakohdan vaihtaminen tai peruminen

### Tenttiajakohdan vaihtaminen

1. Valitse tentin ilmoittautumistiedon oikeasta yläkulmasta kolme pistettä (...) ja sieltä **Vaihda tenttiäika**.

#### Ilmoittautumiset



The screenshot shows a course registration interface. At the top left, there is a course identifier '28 SYYS' and the title 'Kypsyysnäyte' with a sub-label 'Valmiina tentittäväksi'. Below this, there are fields for 'Opintojakson nimi:' (791609S Kypsyysnäyte), 'Tenttaattori:' (Paavo Professori), 'Tenttipaikka:' (Kone 10 | Examinarium (Examinarium)), and 'Varaus:' (28.09.2017 15:00 - 17:55). There are also links for 'Tilaohjeet >' and 'Ohjeet tenttiin >'. In the top right corner, there is a menu icon (three dots) which is highlighted with a red box. A dropdown menu is open from this icon, showing the options 'Vaihda tenttiäika' and 'Poista varaus'.

2. Valitse sopiva ajankohta ja vahvista varaus.

### Tenttiajakohdan peruminen

#### Peru ensin tilavaraus

Jotta voit perua tentti-ilmoittautumisen, sinun tulee ensin perua tenttiajakohda ja sen tilavaraus.

1. Valitse tentin ilmoittautumistiedon oikeasta yläkulmasta kolme pistettä (...) ja sieltä **Poista varaus**. Vahvista Kyllä-painikkeella

#### Tentti-ilmoittautumisen peruminen

Valitse tentin ilmoittautumistiedon oikeasta yläkulmasta kolme pistettä (...) ja sieltä **Peruuta ilmoittautuminen**. Vahvista Kyllä-painikkeella



## Tentin aikana

Tenttitilaan ei saa tuoda mitään välineitä (opiskelijakortti ja säilytyslokeron avain sallitaan). Tenttijärjestelmästä löytyy kaikki välineet tentin suorittamiseksi. Tentiakvaarion ulkopuolella on lukittavia säilytyslokerikkoja, jonne voit jättää tavarasi tentin ajaksi.

Tentiakvaario avautuu 5 minuuttia ennen tentin alkamisajankohtaa. Ovi on avoinna 30 minuuttia tentin alkamisen jälkeen.

**Tenttitilasta ei voi poistua välillä, vaan tentti pitää olla suoritettuna loppuun.**

Voit suorittaa tentin vain sillä työasemalla, jonka numero näkyy sinulle Examin työpöydällä. Tarkista numero ennen tenttiin tuloa. Tenti aukeaa vain sille koneelle, joka on arvottu sinulle ilmoittautumisen yhteydessä.

Aseta opiskelijakorttisi tenttipaikkasi pöydän vasempaan laitaan tentin aikana tehtäviä pistokokeita varten.

### **Kirjautuminen tenttikoneelle**

1. Kirjaudu oikealle tietokoneelle tenttitilan yleisillä tunnuksilla (näkyvät kuvaruudulla).
2. Avaa Firefox-selain.
3. Kirjaudu Examiin omilla opiskelijatunnuksillasi.

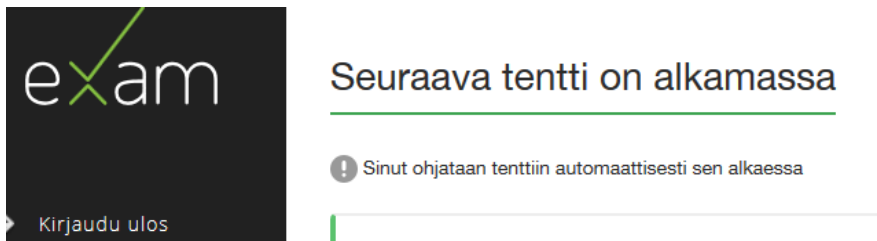
### **Tiedotusnäky**

Kun kirjaudut tenttitilassa tenttikoneelle, sinulle aukeaa tiedotusnäky:

- a) Jos saat ilmoituksen, että olet väärällä koneella, saat myös ilmoituksen siitä, millä koneella sinun pitäisi olla. Kirjaudu ulos ja etsi oikea kone. Kirjaudu ko. koneella takaisin Examiin.



- b) Jos saat ilmoituksen, että seuraava tentti on alkamassa, olet hieman etuajassa paikalla. Odota rauhassa. Exam avaa tentin automaattisesti tenttiajan alkaessa.



- c) Kun olet oikealla koneella ja kirjautut tenttiajan alkamisen jälkeen, saat näkyville tentin aloitusnäkyvän ja tentti alkaa suoraan.

4. Tentin alettua, näet ensimmäisellä sivulla tentaattorin kirjoittamat *ohjeet* tenttiin. Jos ohjeita ei ole, näet heti ensimmäisen kysymyssivun eli ensimmäisen tentittävän aiheen (esim. kirjan) kysymykset. Oikeasta ylä laidasta näet, kuinka paljon sinulla on tenttiaikaa jäljellä. Jos opettaja on lisännyt tenttiin liitteen, näet sen myös aloitussivulta (ks. kuva). Jos liite on kysymyksen alpuolelta, se löytyy kysymyksen alapuolelta.

exam | Varhaiskasvatuksen tutkimusalueet ja lähtökohdat 410072P-01 FI SV EN Aikaa jäljellä: 2:59:28

### Tentin ohjeet

Opintojaksen nimi: Varhaiskasvatuksen tutkimusalueet ja lähtökohdat  
 Opintojaksen koodi: 410072P-01  
 Tentin nimi: Varhaiskasvatuksen  
 Tentin kesto: 3 h

Tentin ohjeet:  
 Lue kysymys ennen kuin alat vastata.

KTK Opiskelija (9000218)

Tallenna ja palauta tentti

Keskeytä tentin suoritus

Varhaiskasvatuksen tutkimusalueet ja lähtökohdat

Lataa tentin liite

Tentin ohjeet

|                   |       |
|-------------------|-------|
| 1. tutkimusalueet | 0 / 1 |
| 2. Lähtökohdat    | 0 / 1 |

Tilastit

Huom. Tenti *jakautuu eri sivuille* sen mukaan, montako eri aihealuetta tentaattori on siihen määritellyt.

5. Siirry ensimmäiseen aiheeseen vihreästä painikkeesta. Tehtävien lukumäärän näet oikealta aiheen perästä. Edellisessä esimerkissä aihealueen 1 jälkeen oleva merkintä 0/1 tarkoittaa, että aihealueessa on 1 kysymys, johon opiskelija ei ole vielä vastannut.

6. Vastaa kysymykseen, tallenna vastauksesi ja siirry seuraavaan kysymykseen. Vastauslaatikon alalaidasta näet vastauksesi sanamäärän. Tentaattori on voinut määritellä vastauksille suosituspituudet.

1. Miten tutkimussuunnitelma laaditaan?

Vastauksen suosituspituus (sanaa): 300 (eli noin 2400 merkkiä)

Tutkimussuunnitelma sisältää vähintään seuraavat kohdat:

1. Tutkielman työnimi täsmennettynä
2. Aihealueen esittely ja merkitys
3. Tutkimusongelman täsmennys: tutkimustyön tavoite ja keskeiset rajaukset perusteluineen sekä tutkimustyön keskeisimpien käsitteiden määrittely
4. Tutkimusmenetelmät
5. Kirjallisuuskatsaus

Sanoja: 83, Merkkejä: 744

Vastaus automaattisesti tallennettu: 08:13

Hyväksytty / Hylätty

Ei liitetiedostoa

Lisää oma liite

Tallenna

7. Siirry eteenpäin seuraavaan aihealueen tenttikysymyksiin. Jäljellä olevan tenttiaikasi näet oikeasta yläreunasta. Voit halutessasi palata aiempiin vastauksiisi klikkaamalla uudelleen kysymystä tai oikeasta reunasta aihealuetta.

Järjestelmä tallentaa automaattisesti vastaukset 1 minuutin välein. Huom. Muilla ohjelmilla tehdyt tiedostot eivät tallennu automaattisesti ja tulevat tenttivastaukseen vasta, kuin tallennat ja lataat ne Examiin. Vältä sulkemasta selainta kesken tentin.

8. Voit **liittää tenttivastaukseesi oman liitteen** vain, jos opettaja on niin ohjeistanut. Tee liite pyydetyllä ohjelmalla ja talleta se Desktopille. Ohjelmat löytyvät pikakuvakkeina kun **pienennät** selaimen, jossa Exam on auki (älä sulje). Liitä lopuksi liite omaan tenttivastaukseesi.

9. Kun olet tehnyt tentin, klikkaa **Tallenna ja palauta tentti** -painiketta. Saat vielä Vahvistakysymyksen ja klikkaa **Kyllä**-painiketta.

**Tentin päätyminen kirjauttaa sinut ulos järjestelmästä. Sulje selain ja kirjaudu ulos koneelta profiilisi alta: Kirjaudu ulos.**

**Älä sulje konetta!**

## Palautteen vastaanottaminen

Kun opettaja on arvioinut tenttivastauksesi, saat siitä tiedon sähköpostiisi.

1. Kirjaudu Exam-järjestelmään opiskelijatunnuksillasi.
2. Valitse oikealta valikosta Suoritukset, josta näet kaikki suorittamasi tentit.
3. Tentissä, joka on arvioitu (arvosana ja/tai palaute), on näkyvillä linkki Näytä arviointi >

**Kurssitentti**

Opintojakson nimi: 801195P Todennäköisyyslaskennan peruskurssi Tentaattorit: Paavo Professori  
Suoritusaika: 27.09.2017

[Näytä arviointi >](#)**Medical vocabulary**

Opintojakson nimi: 8013701 English Academic Reading Skills for Medicine Tentaattorit: Tiina Saali  
Suoritusaika: 04.05.2017

Arviointi ei saatavilla

Yllä olevassa kuvassa ensimmäisen tentin kohdalla on arvioitu tentti antamalla vähintään arvosana.

Jälkimmäistä tenttiä ei ole arvioitu Exam-järjestelmässä.

## Ongelmatilanteissa

Tentti aikana ei ole saatavilla teknistä tukea.

Mikäli selain kaatuu tai suljittu vahingossa, käynnistä selain uudelleen ja kirjaudu. Tenttisi jatkuu normaalisti.

Mikäli kone buuttaa, odota tietokoneen uudelleen käynnistymistä. Avaa selain uudelleen ja kirjaudu Examiin. Tentin pitäisi jatkua normaalisti. Mikäli näin ei tapahdu, kirjaudu ulos koneelta ja poistu tenttiakvaariosta. Täytä tentin keskeytysilmoitus, jonka saat osoitteesta <http://www.oulu.fi/yliopisto/opiskelu/akvaaritentit>.