



## FILESENDER

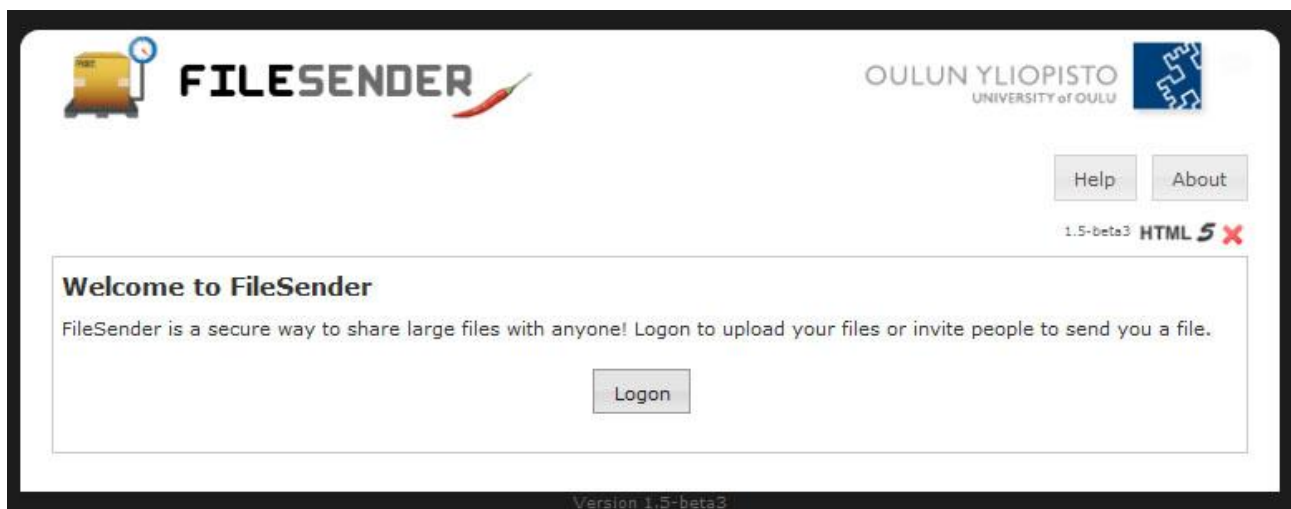
Suurten tiedostojen siirtoon voi käyttää [FileSender](#)-palvelua, jonka avulla voi lähettää jopa 20GB:n kokoisia tiedostoja myös yliopiston ulkopuolisiin sähköpostiosoitteisiin.

Palveluun kirjaudutaan yliopiston käyttäjätunnuksella (koivu/paju). Lähetettävä tiedosto siirretään ensin palveluun, mistä vastaanottaja käy sen lataamassa itselleen.

Tiedosto on ladattavissa 20 vrk:n ajan ellei lähettäjä aseta lyhyempää aikaa.

Palvelusta lähtee lähetysvaiheessa sähköpostiviesti sekä lähettäjälle että vastaanottajalle. Ilmoitus lähetetään myös silloin, kun tiedosto on ladattu palvelusta.

Palveluun voi myöntää kertakäyttöisen siirtoluvan (*guest voucher*) myös yliopiston ulkopuoliselle käyttäjälle, jolloin hän voi siirtää tiedoston palveluun ja lähettää sen luvan myöntäjälle tai kolmannelle osapuolelle. Järjestelmä lähettää sähköposti-ilmoitukset ja latauslinkin joka tapauksessa myös luvan myöntäjälle.



Kuva 1: Palvelu osoitteessa <https://filesender oulu.fi/filesender/>



Kirjautuminen / Login

OULUN YLIOPISTO  
UNIVERSITY of OULU

Kirjoita käyttäjätunnus ja salasana:  
Type your account name and password:

**Käyttäjätunnus / Account**

**Salasana / Password**

Opiskelijoiden käyttäjätunnus on useimmiten paju-palvelimen tunnus.  
Henkilökunnan tunnus on useimmiten koivu-palvelimen tunnus.  
Selaimen pitää hyväksyä cookiet.  
Jos kirjautuminen ei toimi, ottakaa yhteyttä tietohallinnon neuvontaan (neuvonta(at)oulu.fi).  
Muistakaa tyhjentää selaimen välimuisti tai sulkea selain, jos käytätte sellaisia sovelluksia, joissa ei ole uloskirjautumis-toimintoa.  
Tietojanne voi jäädä selaimen muistiin, jos tyhjennystä ei suoriteta.

For students the user id is usually the account in paju, and for staff the account in koivu.  
The browser must accept cookies.  
If you can't log in, please contact IT administration services (helpdesk(at)oulu.fi).  
If you are using applications which don't have 'log out' functionality, personal information may be left to the machine and it's important to clear the browser cache or turn off the browser.

Kuva 2: Shibboleth-kirjautuminen palveluun pajun tai koivun tunnuksella



# FILESENDER

OULUN YLIOPISTO  
UNIVERSITY of OULU

Send File
Guest Voucher
My Files

Help
About
Log Off

Welcome [Help](#) [About](#) [Log Off](#) 1.1-beta3 HTML 5 X

### Send a file

**To:**

**From:**

**Subject:**

**Message:**

**Expiry date:**

**Select your file:**

I accept the terms and conditions of this service. [\[Show/Hide\]](#)

Näitä käyttöehtoja sovelletaan Oulun yliopiston henkilökunnalle ja opiskelijoille tarjoamaan FileSender -tiedostonlähettämispalveluun. Käyttäjän on hyväksyttävä nämä käyttöehdot voidakseen käyttää palvelua.

Palveluun kirjautuminen tapahtuu henkilökunnan tai opiskelijoiden Shibboleiduilla tunnuksilla.

Palvelun tuottaa Oulun yliopiston tietohallinto. Palvelimet ja jaettavien tiedostojen levytila sijaitsevat Oulun yliopiston konesalissa.

Lähetettävän tiedoston kokorajoitus on 20 GB. Käyttäjä voi itse määrittellä tiedoston säilymisajan. Tiedosto poistetaan järjestelmästä automaattisesti 20 vuorokauden kuluttua tallentamisesta.

Palvelun käyttäjä vastaa itse lähetettävän aineiston sisällöstä, tekijänoikeuksista ja muista vastaavista immateriaalioikeuksista. Oulun yliopisto ei vastaa lähetettävän aineiston sisällöstä, niihin liittyvistä tekijänoikeuksista tai muista immateriaalioikeuksista mitään osin.

Käyttäjä sitoutuu siihen, ettei hän jaa palvelun kautta aineistoa, joka on hyvän tavan tai lain vastaista sekä siihen, ettei hän yllytä toista tällaiseen toimintaan. Käyttäjä sitoutuu myös siihen, ettei hän jaa palvelun kautta tekijänoikeuden, tavaramerkioikeuden tai muun immateriaalioikeuden suojaamaa aineistoa, jollei hänellä ole siihen oikeudenhaltijan nimenomaista lupaa. Käyttäjä vastaa itse luvattoman aineiston oikeudenhaltijoiden tai muiden kolmansien osapuolien sen perusteella esittämistä korvaus- ja muista vaatimuksista.

Yliopistolla on oikeus estää edellä tarkoitettujen luvattoman aineiston jakaminen palvelussa ja poistaa sellainen aineisto palvelusta.

- 1 Enter delivery email address (es)
- 2 Set expiry date
- 3 Browse for a file
- 4 Click Send

Version 1.0-beta3

Kuva 3. Palvelun käyttöehtojen hyväksyminen ja tiedoston lähettäminen



**FILESENDER**

OULUN YLIOPISTO  
UNIVERSITY of OULU

Send File Guest Voucher My Files Help About Log Off

Welcome

1.1-beta3 HTML5 X

### Guest Voucher

A Voucher allows someone to send you a file.  
To create a voucher, enter an email address then select Send Voucher.  
An email will be sent to the recipient with a link to use the Voucher.

Send Vouchers to:

Expiry date: 19-08-2012

Send Voucher

To	Created	Expiry
There are currently no vouchers available		

Version 1.1-beta3

Kuva 4: Lähetysluvan antaminen yliopiston ulkopuoliselle käyttäjälle

**FILESENDER**

OULUN YLIOPISTO  
UNIVERSITY of OULU

Logout Complete

Logon

Kuva 5: Palvelusta kirjautuminen