

Oodin versiomuutokset. Versio 5.0.2. asennettu tuotantoon 8.5.2018

WinOodin versiomuutokset

Ikkuna 'Opinto-oikeuden käsittely':

Ikkunaan on lisätty **painike Opiskelija**, jolla pääsee siirtymään ikkunaan 'Opiskelijan perustiedot'.

Ikkunaan on lisätty välilehdelle Status peruutustietojen yhteyteen **uusi kenttä Kohdekorkeakoulu**. Tätä käytetään toistaiseksi ainoastaan, kun perutaan opiskeluoikeus opiskelijalta, joka on ottanut opiskelupaikan vastaan siirto-opiskelijahaussa johonkin toiseen korkeakouluun. Näitä peruutuksia tehdään kesäisin ja ne ohjeistetaan erikseen.

Opintokohteet	Status	Opintotiedot	Myöntämistiedot	Lisätiedot	Valm. suunnitelmat	Ohjaaja	Lukukausimaksut	Siirto-opinto-oikeus
Aloituspvm	01.08.2015		Vuosikurssi	152				
Asema	Ensisijainen		Ensisijaisuuden voimassaoloaika	01.08.2013	21.12.2112			
Peruutusvpm	31.07.2017							
Peruuttaja	2405930		Tieto- ja sähkötekniikan tiedekunta					
Peruut. syy	siirtynyt toiseen							
Kohdekorkeakoulu	HY		Helsingin yliopisto					

Opinnot Lukukausi-ilmoitt. Pidennykset **Opiskelija**

Ikkunaan on lisätty **uusi välilehti Siirto-opinto-oikeus**. Tälle välilehdelle kirjataan Oulun yliopistoon siirto-opiskelijahaussa valittujen opiskelijoiden "lähdeopiskeluoikeuden" historiatiedot. Todennäköisesti pääkäyttäjä hallinnoi näitä tietoja.

Opintokohteet	Status	Opintotiedot	Myöntämistiedot	Lisätiedot	Valm. suunnitelmat	Ohjaaja	Lukukausimaksut	Siirto-opinto-oikeus
Alkuperäisen opinto-oikeuden alkamisvpm	01.08.2009							
Lähdeorganisaatio	OY		Oulun yliopisto					
Lähdeopiskeluoikeus	Englantilaenn filologia							
Lukukausikertymä	Lkm	Tila						
	10	Läsnäoleva						
	0	Poissaoleva						
	4	Ei ilmoittautunut						
		Muu						

EU:n tietosuojasetus, arkaluonteisten henkilötietojen poistaminen näkyviltä

EU:n tietosuojasetuksen mukaan sukupuolen vaihtamiseen liittyvät tiedot saavat näkyä vain rajatuille käyttäjille. WinOodiin on toteutettu entisten tietojen siirtäminen pois näkyvistä, kun opiskelijalle vaihdetaan samalla kertaa ilman välitalennuksia sukupuoli, henkilötunnus (jossa sukupuolen ilmaiseva osa vaihtuu parillisesta parittomaksi tai päinvastoin) ja nimi. Jos vaihdetaan entiseen tapaan henkilötunnus ilman sukupuolitiedon vaihtamista ja nimi ilman sukupuolitiedon ja henkilötunnuksen vaihtamista, entiset tiedot tallentuvat välilehdelle 'Entiset tiedot'.

Ikkuna Suoritustyöjonon käsittely: Jos ikkunassa 'Suoritustyöjonon käsittely' on ylimääräisiä suorituksia, joita ei tulla siirtämään Oodiin (samat opinnot on esimerkiksi tallennettu jo muuta kautta), on mahdollista poistaa ko. rivit pysyvästi näkyvistä. Ruksaa ylimääräiset rivit ja näpätä painiketta 'Ei rekisteröidä'. Suoritukset poistuvat ikkunasta eikä niitä pysty enää hakemaan WinOodin toiminnoilla.

Hyväksyjän päättely opinnotte muuttunut, kun suoritukset rekisteröidään ikkunassa Opintotapahtumien rekisteröinti:

1. Opettaja on kirjannut suoritukset ja ne luetaan Oodiin ja rekisteröidään ikkunan 'Suoritustyöjonon käsittely' kautta: Opettaja voi valita WebOodissa suoritusta kirjatessaan hyväksyjäksi yhden tai useamman vastuuopettaja-roolilla olevan opettajan. Kun suoritukset siirretään WinOodiin ikkunan 'Suoritustyöjonon käsittely' kautta, opinnotte tulevat hyväksyjiksi opettajan valitsemat hyväksyjät.
2. Jos taas virkailija kirjaa suoritukset entiseen tapaan suoraan ikkunassa 'Opintotapahtumien rekisteröinti' (pohjana ei opettajan tekemät kirjaukset), opinnotte tulee hyväksyjäksi pääopetustapahtuman vastuuopettaja. Tämä siis toimii entisellä tavalla.

WebOodin versiomuutokset

Opiskelijanumero näkyvillä WebOodin etusivulla

Opiskelijan opiskelijanumero näkyy nyt WebOodin yläosassa otsikon Tervetuloa WebOodiin alla. Opiskelijanumero näkyy lisäksi kirjautumisvalikon kautta kohdassa Henkilötiedot.

Opettajan Oma opetus –toiminnon näkymiä on parannettu

Opettajan Oma opetus –toiminnon näkymää on muutettu niin, että oma opetus ja että tentit näkyvät oletusarvoisesti uusimmasta vanhimpaan. Sarakkeen 'Aika' nuolta klikkaamalla voit vaihtaa järjestystä.

Oma opetus ja tentit

Tervetuloa OpeOodi-sivulle!

Sivulla näet kaikki opetustapahtumat, joihin sinut on merkitty opettajaksi. Tutustu OpeOodin toiminnallisuuksiin ohjeen avulla: [OpeOodi - Käyttöohje opettajalle](#).

Toiminnot opetuksen ja opiskelijoiden tietojen katseluun ja hallintaan löytyy **Toiminnot**-painikkeella. **Olethan tarkkana, että avaat Toiminnot-valikon oikean opetustapahtuman rivillä – joillakin avautuvilla näytöillä ei näy opetustapahtuman perustiedot.**

Tunniste	Nimi (linkki esikatseluun)	Tyyppi	Laajuus	Tila	Aika	Osall.	Toiminnot
721189S	Advanced Financial Analysis	Opintojakso	6 op / 0 ov	Vahvistettu	14.03.18 -26.04.18	45	▼ Toiminnot
	Luento	Luento		Vahvistettu	14.03.18 -26.04.18	45	▼ Toiminnot
721540S	Global Business Designing	Opintojakso	6 op / 0 ov	Vahvistettu	12.03.18 -09.05.18	74	▼ Toiminnot
	Luento	Luento		Vahvistettu	12.03.18 -09.05.18	74	▼ Toiminnot
080207S	TESTI Sähköinen lääkemääräyskoulutus	Opintojakso	1 op / 0 ov	Vahvistettu	01.02.18 -15.04.18	19	▼ Toiminnot

Oma opetus-toiminnon välilehdellä Tentit voit valita tenttien näkymän joko tenttipäivittäin tai opintojaksottain. Välilehdellä 'Tenttipäivittäin' pääset katsomaan tarkempia tietoja klikkaamalla päivämäärän kohdalla olevaa plus-symbolia (+) ja sulkemaan tiedot miinus-merkistä (-). Vastaavasti välilehdellä 'Opintojaksottain' klikkaamalla plus-symbolia opintojakson koodin kohdalla.

Oma opetus ja tentit

Toiminnot tenttien ja opiskelijoiden tietojen katseluun ja hallintaan löytyy **Toiminnot**-painikkeella

Tenttipäivittäin-näkymässä voit tulostaa kerralla tenttipäivän kaikkien opintojaksojen osallistujalistat

Opintojakso	Nimi (linkki esikatseluun)	Tyyppi	Laajuus	Tila	Aika	Osall.	Toiminnot
810122P	TESTITENTTI: Tietokonearkkitehtuuri	Tentti	5 op / 0 ov	Vahvistettu	14.03.18	2	▼ Toiminnot

HOPS-ohjaajan on mahdollista tulostaa opiskelijan opinnot aiempaa paremmin

HOPS-ohjaaja voi tarkastella opiskelijan opintoja avatessaan opiskelijan Tarkastettavana –tilassa olevan HOPSin. Avaa HOPS- linkkiä klikkaamalla opettaja pääsee näkymään, jonka kautta hän pääsee tarkastelemaan HOPSia tai katsomaan opiskelijan opintoihin liittyviä tietoja. Opiskelijan nimen perässä näkyvä linkkiä 'Opinnot' klikkaamalla opettaja pääsee katsomaan opiskelijan ilmoittautumisia ja suorituksia. Opinnot tulostuvat tulostamistoiminnon kautta aiempaa paremmin pdf-tiedostona tai paperille.

HUOM. Seuraavat toiminnot koskevat vain niitä opetustapahtumia, joille on virkailijan toimesta laitettu merkintä 'Suoritusten kirjaus sallittu'. Opettaja kirjaa suorituksia –toiminto on parhaillaan pilottikäytössä.

Opettaja kirjaa suorituksia WebOodissa –toimintoon lisätty mahdollisuus valita opinnot menevät suorituksen antajat

Opettaja kirjaa –toiminnon 2. näytöllä 'Suoritusten kirjaaminen (vaihe 2/2)' suorituksen kirjaava opettaja voi valita otsikon 'Suorituksen hyväksyjät' alta opinnot hyväksyjän. Valittavana ovat opettajat, jotka on merkitty opetustapahtumalle vastuuopettajan roolilla. Valitusta opettajasta tulee suorituksen hyväksyjä ja nimi näkyy opintosuoritusotteella. Hyväksyjänä on yleensä yksi opettaja, mutta tarvittaessa voi valita useammankin.

Suoritusten kirjaaminen (vaihe 2/2)

OPETUSTAPAHTUMA

Tunniste:	721189S	Tyyppi:	Tentti
Nimi:	Advanced Financial Analysis	Ajankohta:	03.05.2018
Opintokohteen nimi:	Advanced Financial Analysis	Opettajat:	Vastuuopettaja: Lehtori, Leena
Laajuus:	6 op		Vastuuopettaja: Professori, Paavo Päiviö Väinämö
Arvosteluasteikko:	1 - 5, hyv, hyl		

SUORITUKSEN HYVÄKSYJÄT

<input type="checkbox"/>	Nimi	Rooli
<input type="checkbox"/>	Lehtori, Leena	Vastuuopettaja
<input type="checkbox"/>	Professori, Paavo Päiviö Väinämö	Vastuuopettaja

SUORITUSTEN YHTEISET TIEDOT

Opettaja kirjaa suorituksia WebOodissa –toimintoon lisätty mahdollisuus viedä yhteisiä tietoja valitulle opiskelijajoukko 2. näytöllä 'Suoritusten kirjaaminen (vaihe 2/2)

Suorituskirjausten 2. näytölle on 'Suoritusten kirjaaminen (vaihe 2/2)' taulukkoon Opiskelijat lisätty rivin alkun uusi sarake, jossa on valintaruutu. 1. näytöllä valittujen opiskelijoiden kohdalla on oletuksena rasti valintaruudussa. Otsikkorivin valintaruudun kautta voi joko valita kaikki tai poistaa kaikki valinnat. Kohdan 'Suoritusten yhteiset tiedot' painikkeen 'Vie valituille' avulla valitut arvot (suorituspäivämäärä, arvosana, laajuus, kieli) voidaan viedä niille opiskelijoille, joilla on valintaruudussa rasti.

SUORITUSTEN YHTEISET TIEDOT

Suorituspäivämäärä: 

Arvosana:


Laajuus:

Suorituskieli:

Lisätieto suoritusotteelle:

FI - Suomi

OPISKELIJAT (3)

<input checked="" type="checkbox"/>	Opiskelijanumero	Nimi	Suorituspvm	Arvosana	Opintopisteet	Lisätieto suoritusotteelle	Opettajan omat muistiinpanot	Suorituskieli	
<input checked="" type="checkbox"/>	1707959	Testiopiskelija, Oiva	<input type="text"/> 	<input type="text" value="- valit..."/>	<input type="text"/>		 	<input type="text" value="- valitse -"/>	POISTA
<input checked="" type="checkbox"/>	9000030	Testiopiskelija, Olga *Tuutikki	<input type="text"/> 	<input type="text" value="- valit..."/>	<input type="text"/>		 	<input type="text" value="- valitse -"/>	POISTA
<input checked="" type="checkbox"/>	9000043	Testiopiskelija, Onni Kalevi	<input type="text"/> 	<input type="text" value="- valit..."/>	<input type="text"/>		 	<input type="text" value="- valitse -"/>	POISTA